



Algemene Voorwaarden LUX psychologie

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de dienstverlening van:

LUX psychologie
Zorgverlener: J.E. (Sanne) den Oudsten-van der Waal
Beneluxlaan 59
2871 HE Schoonhoven
06-83846268
info@luxpsychologie.nl

BIG-registratie: 89912149625
AGB-code zorgverlener: 94015291
AGB-code praktijk: 94067088
KVK-nummer: 85296856

Als je een afspraak maakt en/of een mondelinge/schriftelijke overeenstemming hebt over dienstverlening met LUX psychologie, dan wordt ervan uitgegaan dat je op de hoogte bent en instemt met deze algemene voorwaarden.

Beroepsprofessionaliteit

- Jouw zorgverlener, Sanne den Oudsten, is lid van de beroepsvereniging voor psychologen, het NIP, onder registratienummer: 241206. Zij handelt volgende de beroepscode van het NIP. Informatie over deze beroepsvereniging kun je vinden op www.psynip.nl
- Jouw zorgverlener is geregistreerd als GZ-psycholoog in het BIG Register, met BIG registratienummer: 89912149625 en handelt volgens de richtlijnen van haar beroepsgroep.

Behandeling en begeleiding

- In de beginfase van het traject maken we kennis met elkaar en zal een inventarisatie van de klachten en de doelen plaatsvinden. Aan de hand hiervan stellen we de behandeling en/of het traject samen.
- Er vindt tijdens de gesprekken regelmatig evaluatie plaats, om samen na te gaan of het traject jou voldoende helpt om de gestelde doelen te bereiken.
- De zorgverlener heeft een geheimhoudingsplicht en gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met jouw dossier. Informatie wordt alléén met jouw toestemming opgevraagd en/of verstrekt door of aan andere hulpverleners/betrokkenen. Dit geldt, tenzij de zorgverlener zich ernstige zorgen maakt over jouw veiligheid of de veiligheid van anderen door jouw toedoen of nalaten. Dit zal jouw zorgverlener in eerste instantie met je bespreken.
- Zaken als het recht op informatie, omgang in het kader van privacy en toestemming voor de behandeling, zijn vastgelegd in de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO).



Verantwoordelijkheid/aansprakelijkheid

- Je bent zelf verantwoordelijk voor de informatie en de juistheid hiervan die tijdens de intakefase wordt verstrekt, zodat het traject zo verantwoord en veilig mogelijk uitgevoerd kan worden.
- Je maakt uit eigen vrije wil en op eigen risico gebruik van de dienstverlening, waardoor LUX psychologie niet aansprakelijk kan worden gesteld voor enige schade, ontstaan voor/tijdens/na deelneming/gebruikmaking aan/van behandelingen en/of diensten.
- LUX psychologie heeft een beroeps- en rechtsbijstandverzekering via het NIP afgesloten, bij AON Verzekeringen. Deze verzekeringen beschermen de praktijk tegen de financiële gevolgen van schade die veroorzaakt is tijdens de uitoefening van het beroep.
- LUX psychologie is niet verantwoordelijk voor beschadiging, diefstal of verlies van jouw persoonlijke bezittingen in en om de praktijk.
- Je bent verantwoordelijk voor jouw proces en daarmee voor het geven van de juiste en nodige informatie tijdens jouw behandeltraject. Dit kan gaan over medicijngebruik, gezondheid, zorgverzekering, huisarts, NAW-gegevens, etc. Daarnaast vraagt dit ook van je dat je het aangeeft wanneer je iets niet begrijpt, als je het ergens niet mee eens bent, de behandeling wilt afsluiten of er bijvoorbeeld zaken spelen binnen het contact tussen jou en de zorgverlener, waarover je onvrede ervaart.

Klachten

- Natuurlijk doen wij er alles aan om te zorgen dat je tevreden bent over de dienstverlening van LUX psychologie. Mocht dit onverhoopt niet zo zijn, dan nodigen we je uit om dit bespreekbaar te maken, zodat er gezorgd kan worden voor een goede oplossing.
- Is er toch sprake van een klacht? Voor de dienstverlening die wordt geboden in samenwerking met 1nP, kun je via de site www.1np.nl terecht voor meer informatie en de mogelijkheden om hierover in gesprek te gaan.
- LUX psychologie is voor de overige dienstverlening aangesloten bij de klachten- een geschillenregeling van het NIP. Een klacht kun je indienen bij Klacht en Company via nip@klachtencompany.nl. Klachten kunnen digitaal ingediend worden met het klachtenformulier (te vinden via het klachten- en geschillenreglement).

Annuleren of afspraak niet nakomen

Tijd is een kostbaar goed, dus daar gaan we zorgvuldig mee om. Dit betekent het volgende:

- Gemaakte afspraken kunnen tot 24 uur voorafgaand aan de afspraak kosteloos worden geannuleerd/verplaatst.
- Bij afspraken die binnen 24 uur voor de afspraak geannuleerd worden of waarbij sprake is van het niet nakomen van de afspraak, wordt het recht voorbehouden om dit door te berekenen.
- Op het moment dat de zorgverlener ziek is, vindt er geen vervanging plaats. De afspraken gaan dan niet door en worden naar een andere datum/tijd verplaatst.
- In het geval van langdurige ziekte van de zorgverlener wordt in overleg met jou vervanging geregeld, of wordt het traject stopgezet.



Kosten en betaling

- Bij vergoede zorg, welke verloopt via de samenwerking met 1nP, is er sprake van vergoeding vanuit de basisverzekering van jouw zorgverzekering. Hierbij wordt het eigen risico aangesproken. Dit zijn de kosten die er voor jezelf aan verbonden zijn.
- Bij onverzekerde zorg, wordt voorafgaand aan de dienstverlening een duidelijke afspraak gemaakt over het geldende tarief.
- Facturatie vindt maandelijks plaats.
- Betalingen dienen binnen 14 dagen te worden voldaan. Bij niet tijdige betaling kunnen de wettelijke rente- en administratiekosten in rekening worden gebracht.
- Mocht betaling uitblijven, ook na herinnering, dan zal een incassobureau worden ingeschakeld. Extra gemaakte kosten zullen aan u worden doorberekend.
- Tariefwijzigingen zijn voorbehouden.
- Bij dienstverlening op locatie worden reiskosten in rekening gebracht in de vorm van reistijd, gerekend vanaf de praktijklocatie.